

V. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ДОКУМЕНТАЦИИ

Настоящее Техническое задание определяет технические и организационные требования к организации оказания услуг по обеспечению комплекса мер, направленных на защиту и охрану материального имущества объекта, обеспечение внутриобъектового и пропускного режима, обеспечение круглосуточной охраны объекта, безопасности сотрудников и посетителей, находящихся на объекте, обеспечение общественного порядка, антитеррористической защищенности объекта, обеспечение порядка при проведении массовых мероприятий на объекте.

Место оказания услуг: Российская Федерация город Москва, территория инновационного центра Сколково, Большой бульвар, дом 46 строение 1

Сроки оказания услуг: 12 месяцев с даты начала фактического оказания услуг.

1. Общие требования к оказанию услуг

1.1. Исполнитель выполняет свои обязательства, а именно оказывает услуги по защите и охране объекта и имущества, обеспечение внутриобъектового и пропускного режима на объекте в строгом соответствии с заключенным Договором, Техническим заданием, Законодательством Российской Федерации, действующим на момент оказания услуг, и другими нормативными актами в действующей редакции, регулирующими данную деятельность. Инструкцией по охране объекта, согласованной с Заказчиком, должностной инструкцией частного охранника на объекте охраны, разработанной Исполнителем в соответствии с типовыми требованиями к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны, утвержденными приказом МВД России от 22 августа 2011г. № 960 (если данная инструкция должна быть разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации).

1.2. Каждый сотрудник охраны Исполнителя при выполнении обязанностей по оказанию услуг по обеспечению комплекса мер, направленных на защиту материального имущества объектов, обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны Заказчика должен:

1.2.1. Иметь удостоверение частного охранника установленного образца и личную карточку в соответствии с Законом Российской Федерации от 11.03.1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» в действующей редакции, выданные в порядке, установленном нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации и МВД России, или иметь служебное удостоверение установленного образца (для сотрудников органов государственной власти или государственного предприятия).

1.2.2. Иметь документы, удостоверяющие личность (в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации) и подтверждающие регистрацию по месту жительства или по месту пребывания.

1.2.3. Иметь чистый и опрятный вид, быть одетым в специальную форменную одежду (по сезону) установленного образца (по согласованию с Заказчиком – костюм), согласованного с территориальным подразделением лицензионно-разрешительной работы МВД России по месту регистрации Исполнителя (требования установлены в Приложении к Техническому заданию «Сведения об обмундировании»).

1.2.4. Знать Законодательство Российской Федерации, регулирующее оказание данного вида услуг, общие условия и меры обеспечения безопасности объекта охраны, должностные обязанности, установленные должностной инструкцией частного охранника на объекте охраны, требования Инструкции об организации внутриобъектового и пропускного режимов на объекте, правила применения специальных средств.

1.2.5. Знать назначение и уметь пользоваться инженерно-техническими средствами охраны (системами охранно-пожарной сигнализации, системами оповещения, кнопкой экстренного вызова полиции, системами видеонаблюдения, системами контроля доступа, средствами радиосвязи и/или мобильной связи, переносными и стационарными металлодетекторами), применяемыми на объекте охраны.

1.2.6. Уметь практически действовать при возникновении чрезвычайных ситуаций на объекте охраны (обнаружение подозрительных предметов, захват заложников, стихийные бедствия, землетрясения, наводнения, пожары, мятежи, гражданские беспорядки, забастовки персонала, война,

1.2.7. Использовать свои или привлечённые за свой счёт технические средства и иное оборудование, средства связи, не причиняющие вреда жизни и здоровью граждан, и окружающей среде.

1.2.8. Иметь медицинскую книжку установленного образца в соответствии с Приложением № 1 к Приказу Роспотребнадзора от 20.05.2005 г. № 402 «О личной медицинской книжке и санитарном паспорте» в действующей редакции.

1.2.9. Иметь карточку-бэйдж, включающую в себя: ФИО, должность, название охранной организации (образец карточки-бэйджа в обязательном порядке должен быть согласован с Заказчиком).

1.3. Каждый пост охраны комплектуется из расчета, установленного действующим трудовым законодательством Российской Федерации коэффициента сменности в зависимости от режима труда. Исполнитель должен обеспечить работу каждого сотрудника охраны в соответствии с графиком дежурств.

1.4. Сотруднику охраны запрещается покидать пост охраны для приема пищи, отдыха, и т.д. Сотрудник охраны имеет право покинуть стационарный пост охраны только после замены его на другого сотрудника охраны (например, из передвижного поста охраны). Замену сотрудников координирует старший смены.

1.5. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций Исполнитель обеспечивает прибытие мобильной группы (группы быстрого реагирования) в срок не более двадцати пяти минут с момента поступления сигнала тревоги с объекта охраны.

1.6. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций (обнаружение подозрительных предметов, захват заложников, стихийные бедствия, землетрясения, наводнения, пожары, мятежи, гражданские беспорядки, забастовки персонала, война, военные действия, и др.) на объекте охраны Исполнитель обеспечивает усиление охраны за счет собственных сил и средств, выставлением как минимум двух дополнительных круглосуточных постов на период до ликвидации чрезвычайной ситуации (за счет Исполнителя). При этом время выставления дополнительных постов охраны для усиления охраны в случае возникновения чрезвычайных ситуаций не должно превышать одного часа с момента поступления сигнала тревоги с объекта охраны и/или от Заказчика.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить взаимодействие с территориальными органами МВД, ФСБ и МЧС России по городу Москве, в том числе на территории ИЦ Сколково.

1.8. С целью предотвращения несанкционированного доступа на объект, а также повышения уровня антитеррористической защищенности объекта, Исполнитель обязан в течение 1 (одной) недели с момента подписания договора провести аудит безопасности объекта.

Исполнитель регулярно, (включая выходные и нерабочие праздничные дни) своими силами и средствами обязан проводить выездные проверки несения службы сотрудниками охраны Исполнителя на объекте. Такие проверки Исполнитель обязан проводить не менее одного раза в день. Результаты проверок отражать письменно в журналах дежурства на постах охраны. Не реже трех раз дневное и трех раз в ночное время осуществлять дистанционный контроль (с использованием средств связи) несения службы сотрудниками охраны Исполнителя. Результаты дистанционного контроля отражаются сотрудниками охраны объекта в журналах дежурства на постах.

В случае отсутствия сотрудника охраны на посту охраны либо в случае иного грубого нарушения им несения службы, Исполнитель обязан выставить (заменить) нового сотрудника охраны по результатам контроля сотрудниками Исполнителя и/или по заявке Заказчика. При этом время замены сотрудника не может превышать одного часа с момента получения заявки.

Исполнитель гарантирует возмещение Заказчику ущерба в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, причиненного:

- кражами товарно-материальных ценностей, совершенными посредством взлома на объекте запоров, замков, дверей, окон, СКД (систем контроля доступа) ограждений либо иными способами, в результате ненадлежащей охраны объектов, в результате ненадлежащего выполнения исполнителем своих

обязанностей;

- уничтожением или повреждением имущества (в том числе путем поджога) в результате ненадлежащего выполнения исполнителем принятых по договору обязанностей.

2. К грубым нарушениям несения службы сотрудником охраны относятся:

- самовольное оставление объекта охраны;
- несанкционированное вскрытие принятых под охрану помещений, за исключением случаев действий охранника при чрезвычайных обстоятельствах;
- употребление любых спиртных напитков (включая слабоалкогольные), наркотических средств и (или) психотропных веществ, а равно появление на объекте охраны в состоянии алкогольного, наркотического либо иного токсического опьянения;
- несанкционированный допуск на территорию объекта охраны и на сам объект посторонних лиц и автотранспорта;
- неисполнение правил, установленных Инструкцией о внутриобъектовом и пропускном режимах на объекте охраны;
- изменение охранной организацией режима несения службы на объекте без согласования с Заказчиком;
- нарушение графика несения службы на объекте охраны;
- отсутствие специальной форменной одежды в соответствии требованиями настоящего Технического задания;
- отсутствие документов наблюдательного дела и служебной документации объекта охраны;
- отсутствие у сотрудника охраны удостоверения (служебного удостоверения) и личной карточки охранника, документов, удостоверяющих личность и подтверждающих регистрацию по месту жительства или по месту пребывания;
- отсутствие у сотрудников охраны экипировки в соответствии с настоящим Техническим заданием;
- некорректное или грубое обращение с сотрудниками учреждения или посетителями;
- сон и курение на посту охраны;
- использование игровых функций телефона, планшета, ноутбука;
- просмотр фильмов;
- приготовление и прием пищи на посту охраны;
- выполнение работ, не связанных с оказанием охранных услуг;
- прием (в т.ч. на временное хранение) от любых лиц и передача любым лицам любых предметов.

В случае грубого нарушения сотрудником охраны требований к оказанию услуг, предусмотренных пунктом 1.11. настоящего Технического задания, Исполнитель обязан заменить его другим сотрудником охраны. При этом время замены не должно превышать 1 (одного) часа с момента выявления грубого нарушения.

3. Организационные требования к оказанию услуг

3.1. При оказании услуг по обеспечению комплекса мер, направленных на защиту материального имущества объектов, обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны Исполнитель обязан обеспечить соблюдение следующих требований Заказчика:

3.1.1. Наличие лицензии на осуществление частной охранной деятельности с указанием разрешенных видов охранных услуг:

- защита жизни и здоровья граждан;
- охрана объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении, за исключением объектов и (или) имущества, предусмотренных пунктом 7 статьи Закона № 2487-1 от 11.03.1992 г. «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

- консультирование и подготовка рекомендаций клиентам по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств;

- обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий;

- обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, за исключением объектов, предусмотренных пунктом 7 статьи 3 Закона №2487-1 от 11.03.1992 г. «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

- охрана объекта и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью третьей статьи 11 Закона №2487-1 от 11.03.1992 г. «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

(в соответствии с, ч. 1 ст.11 Закона Российской Федерации от 11.03.1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2011 г. № 498 «О некоторых вопросах осуществления частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности», и иными нормативными правовыми актами в действующей редакции (для частных охранных организаций).

При окончании срока действия лицензии до исполнения обязательств по Договору Исполнитель в установленные законодательством Российской Федерации сроки обязан обеспечить продление действующей лицензии.

3.2. Наличие оперативной дежурной службы (оперативного дежурного) с круглосуточным режимом работы, имеющего постоянную радиосвязь и/или мобильную связь с объектами охраны.

3.3. Наличие собственной мобильной группы (группы быстрого реагирования) с круглосуточным режимом работы, служебного автотранспорта в количестве, необходимом для выполнения обязательств по Договору.

3.4. Наличие у сотрудников Исполнителя на объекте охраны служебной радиосвязи и/или мобильной связи (за счет Исполнителя) с оперативной дежурной службой (оперативным дежурным) охранной организации и соответствующей дежурной частью территориального органа МВД России.

3.5. Заключить договор страхования на случай гибели, получения увечья или иного повреждения здоровья в связи с оказанием ими охранных услуг (в соответствии с законодательством Российской Федерации»).

3.6. Отсутствие у сотрудников Исполнителя судимости, на объекте охраны.

4. Порядок оказания услуг

4.1. Основанием для приема объекта под охрану является подписанный сторонами Договор.

4.2. Срок оказания услуг, 12 месяцев с даты начала фактического оказания услуг;

В течение 2 (двух) дней с даты заключения Договора Исполнитель обязан:

- обследовать объекты, подлежащие охране, и провести оценку их уязвимости, составить акт обследования объекта охраны;

подготовить перечень документов, предусмотренный частью 5 настоящего Технического задания;

разработать и согласовать служебную документацию подразделений обеспечения охранной организации (резервная группа с круглосуточным режимом работы);

- на объекте укомплектовать два КПП для прохода посетителей и сотрудников КДЦ (клинико-диагностического центра)

- утвердить график несения службы на объекте охраны и согласовать его с Заказчиком;

- утвердить план размещения постов охраны (приложение № 2)

- подписать Акты приема объектов под охрану и Акты выставления постов охраны;

- предоставить список всех сотрудников охранной организации, которых Исполнитель может привлечь к исполнению Договора.

Для этого необходимо осуществить:

- определение необходимого времени, материальных средств, человеческих ресурсов,

позволяющих провести подготовительную работу по приему объекта под охрану.

- определение и разработку комплекса мероприятий и технических предложений по организации охраны объекта, обеспечивающих достаточную безопасность.

- обследовать объект Исполнителем в следующей последовательности:

а) определение необходимых задач, решение которых требуется для организации надежной системы охраны объекта.

б) изучение схемы объекта и определение:

• рисков возможного финансового, экономического и т.п. ущерба от несанкционированного проникновения на объект;

• аварийной безопасности.

в) проверка инженерно-технической укрепленности сооружений периметра и установление:

• вида и состояния внешнего ограждения;

• состояния инженерных средств охраны;

• уязвимых мест;

• работоспособности технических средств охраны (далее - ТСО);

• наличия контрольно-пропускных пунктов (далее - КПП), ворот, калиток.

- изучить территорию объекта и определить количество, размер, состояния и расположения открытых площадок для хранения ценностей, автостоянок, мест складирования материальных средств.

- проверить здания, помещения и определить:

• уязвимости элементов строительных конструкций (окон, дверей, люков, наличия металлических решеток, запирающих устройств, замков, ТСО и т.д.);

• помещений, разделенных на группы в соответствии с их назначением, стоимостью и количеством охраняемых предметов;

• режима работы объекта, наличия ограничений доступа в отдельные помещения;

• наличия противопожарного оборудования и средств пожаротушения.

После оценки характеристик и особенностей объекта следует провести проверку состояния и обеспеченности сотрудников охраны необходимыми условиями и средствами для выполнения обязательств по Договору:

• наличия необходимой документации, определяющей пропускной и внутриобъектовый режимы на объекте;

• наличия доступа сотрудников охраны к местам общего пользования;

• соответствия дислокации постов охраны местам хранения ценностей;

• состояния и технической оснащенности КПП (если таковые имеются);

Порядок выполнения функциональных обязанностей сотрудниками Исполнителя на постах определяется Инструкцией, разработанной Исполнителем в соответствии с Законодательством Российской Федерации (для частных охранных предприятий в соответствии с Типовыми требованиями к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны, утвержденными Приказом МВД России от 22.08.2011 № 960) и согласованной с Заказчиком в течение 2 (двух) дней со дня заключения Договора.

5. Порядок охраны

5.1. Охрана осуществляется согласно утвержденным и согласованным с Заказчиком схемой охраны объекта, Инструкцией о внутриобъектовом и пропускном режимах на объекте, а также графиком несения службы.

5.2. Сотрудники охраны обеспечивают выполнение внутриобъектового и пропускного режимов на объекте, установленного порядка посещения. Обеспечивают защиту и сохранность имущества. Ведут документацию постов охраны. Осуществляют проверку исправности технических средств охраны при заступлении на смену.

5.3. В случае обнаружения возгораний, аварий техногенного характера, нарушения общественного порядка на территории объекта охраны, незаконного проникновения на объект и других противоправных действий, сотрудники охраны немедленно докладывают в территориальное

подразделение соответствующей государственной службы, ответственному сотруднику Заказчика, в оперативную дежурную службу (оперативному дежурному) охранной организации и принимают меры к предотвращению возгораний, аварий и противоправных действий.

При поступлении на пост охраны сигнала о вскрытии охраняемого помещения, в кратчайшее время прибыть к помещению, установить причину тревожного сигнала, при обнаружении нарушителя нажать тревожную кнопку вызова полиции и принять меры к его задержанию. О случившемся доложить в оперативную дежурную службу (оперативному дежурному) охранной организации, проинформировать руководителя охраняемого объекта. Принять меры по сохранению следов преступления. По прибытию сотрудников полиции оказывать им содействие в расследовании обстоятельств случившегося.

5.5. Организация охраны объекта в повседневном режиме осуществляется на основании Инструкции об организации внутриобъектового и пропускного режимов на объекте.

5.6. В соответствии с Графиком оказания услуг Исполнитель письменно уведомляет Заказчика о факте завершения оказания услуг и представляет комплект отчетной документации.

5.7. В последний день Контрактных отношений представители Заказчика и Исполнителя проверяют наличие и исправность переданных инженерно-технических средств охраны, имущества и состояние служебных помещений. После чего Стороны подписывают Акт о снятии охраны.

6. Требования к экипировке сотрудников охраны (за счет Исполнителя)

Согласовывается с заказчиком перед подписанием договора.

7. Требования к смене охраны:

- сотрудники охраны должны иметь установленную форму одежды, чистый и опрятный внешний вид одежды, обуви и головных уборов, иметь аккуратную прическу.

- смена охраны несет службу с графиком не более одних суток через трое, включая несение службы сотрудниками охраны на других объектах.

- из числа наиболее подготовленных и опытных сотрудников назначается старший смены охраны.

- из руководства охранной организации назначается ответственный сотрудник, который отвечает за организацию безопасности, работу смены охраны.

7.1. Заказчик осуществляет контроль качества оказываемых Исполнителем услуг требованиям настоящего Технического задания и условиям Договора путем проведения плановых, внеплановых и скрытых проверок. Для осуществления такого контроля Заказчик вправе привлекать независимых экспертов. Результаты таких проверок отображаются в акте проверки выполнения контрактных обязательств, копия акта вручается представителю Исполнителя под роспись.

8. Виды оказываемых услуг

- охрана материального имущества, находящегося в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении на законном основании; защита жизни и здоровья граждан;

- охрана объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении;

- обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий;

- охрана объекта и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объекте, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности.

Перечень документации на объекте охраны

9.1. Лицензия организации на осуществление частной охранной деятельности с указанием разрешенных видов охранных услуг (копия) или копия документа, подтверждающего полномочия органа

9.2. Уведомление лицензирующего органа, выдавшего лицензию на осуществление частной охранной деятельности, и территориального органа МВД России по месту охраны имущества (расположения объекта охраны) о принятии объекта под охрану (копия);

Договор на оказание услуг по осуществлению комплекса мер, направленных на защиту материального имущества объектов, обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны (копия);

9.4. Инструкция по организации охраны объекта с приложениями (копия);

9.5. Список номеров телефонов территориальных органов внутренних дел, специальных и аварийных служб;

9.6. План-схема охраны объекта (копия);

9.7. Приказ по предприятию о выделении для охраны объекта специальных средств с указанием модели (копия);

8. Фотографии образцов специальной формы одежды для охранников (комплект);

9.1.9. Акты проверки работы охраны на объекте сотрудниками органов внутренних дел (копии) при наличии таковых;

9.1.10. График дежурств охранников на объекте (оригинал);

9.2. Служебная документация объекта:

9.2.1. Опись имущества охранной организации.

9.2.2. Опись имущества Заказчика, переданного охранной организации во временное пользование.

9.2.3. Положение охранной организации о порядке проверки качества несения службы на объекте.

9.2.4. Инструкция охранной организации о мерах безопасности при несении дежурства охранниками на объекте.

9.2.5. Табель по постам охраны.

9.3. Книги и журналы:

9.3.1. Журнал учета мероприятий по контролю.

9.3.2. Книга приема и сдачи дежурства.

9.3.3. Книга приема и выдачи радиостанций (при наличии радиостанций).

9.3.4. Книга учета проверок несения качества службы.

9.3.5. Рабочий журнал объекта охраны.

9.3.6. Книга учета регистрации посетителей, автотранспорта (при необходимости).

9.3.7. Журнал учета результатов обхода (осмотра) помещений (объекта) (при необходимости).

9.3.8. Журнал учета выдачи ключей.

9.3.9. Журнал принятия помещений под охрану/снятия с охраны.

9.4. Документы, предоставляемые Заказчиком:

9.4.1. К Договору на оказание услуг по охране объекта прилагаются копии заверенных Заказчиком документов, подтверждающих его право владения или пользования имуществом, подлежащим охране.

9.4.2. Требования трудового внутреннего распорядка, а также внутриобъектового и пропускного режима для сотрудников КДЦ (клинико-диагностического центра) и посетителей, включая:

- образцы пропусков для допуска на объект;

- списки лиц, которым разрешен вход на объект;

- списки государственных регистрационных номеров автомобилей, которым разрешен въезд на объект;

- списки сотрудников организации, которым разрешено парковать автомобили на территории объекта, с указанием государственных регистрационных номеров и времени пребывания на объекте;

- образцы материальных пропусков;

- списки телефонов организаций-арендаторов;
- списки телефонов аварийных и дежурных служб.

Примечание. Документы наблюдательного дела являются обязательными. Все документы хранятся на посту охраны в специально отведенном для них месте, исключающем доступ к ним посторонних людей. Контроль за порядком их ведения и содержания возлагается на руководство охранной организации.

10. Дислокация и количество постов охраны

№ п/п	№ поста (маршрута)	Характеристика поста (маршрута)	График дежурства смены, часов	Количественный состав дежурной смены, человек
1	Начальник охраны объекта	-	Пн-пт с 09:00 до 18:00	1
2	Старший смены	-	24	1
3	Пост № 1	Входная группа	24	1
4	Пост № 2	Дебаркадер	24	1
5	Пост видеомониторинг	-	24	1