

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
Фонда международного
медицинского кластера

Э.П. Зернин

Приказ №1/25/12-ФММК от
«25» декабря 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИСВОЕНИИ СТАТУСА УЧАСТНИКА ПРОЕКТА
МЕЖДУНАРОДНОГО МЕДИЦИНСКОГО КЛАСТЕРА

Москва, 2015 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ 1. ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ ОТ ПРЕТЕНДЕНТОВ НА ПОЛУЧЕНИЕ СТАТУСА УЧАСТНИКА ПРОЕКТА

1.1. Настоящее Положение определяет порядок присвоения и утраты статуса участника проекта Международного медицинского кластера и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.06.2015 № 160-ФЗ "О международном медицинском кластере и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее – Закон), Уставом Некоммерческой организации Фонд международного медицинского кластера (далее – Фонд ММК).

1.2. Участником проекта может быть российское юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо созданные и зарегистрированные в соответствии с законодательством иностранного государства - члена Организации экономического сотрудничества и развития (далее - член ОЭСР) иностранное юридическое лицо, индивидуальный предприниматель.

1.3. Для заключения соглашения юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, претендующие на получение статуса участника проекта (далее – претендент), подает в Фонд ММК заявку, состав которой определен в пункте 1.10. настоящего Положения.

1.4. Претендент подает заявку в форме бумажного документа. Все листы заявки и документы, прикладываемые к ней, должны быть сшиты в единый том или несколько томов и пронумерованы. Заявка должна содержать описание входящих в его состав документов, быть скреплена печатью претендента (для юридических лиц) и подписана уполномоченным лицом.

1.5. Верность копий документов, представляемых в составе заявке, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не была установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.6. Претендент готовит заявку в соответствии с требованиями настоящего Положения и в соответствии с формами документов, установленными частью II "ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ".

1.7. При описании условий и предложений претенденты должны применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

1.8. Сведения, которые содержатся в заявке претендента, не должны допускать двусмысленных толкований.

1.9. Документы, составленные на иностранном языке, должны представляться претендентом с заверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке их переводом на русский язык.

1.10. Заявка должна содержать документы, указанные в статье 9 Закона, а именно:

- 1) заявление о заключении соглашения;
- 2) учредительные документы, предусматривающие осуществление деятельности, соответствующей целям деятельности международного медицинского кластера (для юридических лиц);
- 3) описание мероприятий, предлагаемых для реализации на территории международного медицинского кластера, с указанием:
 - а) основных целей участия в проекте и предполагаемых результатов реализации мероприятий проекта;
 - б) сведений о планируемых видах деятельности на территории международного медицинского кластера;
 - в) сведений об опыте осуществления заявленных видов деятельности в течение не менее чем три года;
 - г) сведений об актуальности, о научной и экономической обоснованности, практической реализуемости предлагаемых мероприятий;
 - д) сведений о разработках, методиках, технологиях, в том числе инновационных, о правилах и требованиях при оказании медицинской помощи, которые применяются в иностранном государстве - члене ОЭСР, выдавшем участнику проекта разрешительную документацию на осуществление медицинской деятельности, и которые планируется применять на территории международного медицинского кластера;
- 4) документы, выданные на территории Российской Федерации и подтверждающие право на осуществление заявленных видов деятельности (для российских юридических лиц, индивидуальных предпринимателей), либо разрешительную документацию, выданную в установленном порядке уполномоченными органами и организациями иностранного государства - члена ОЭСР и подтверждающую право на осуществление заявленных видов деятельности (для иностранных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей);
- 5) регистрационные удостоверения лекарственных препаратов, регистрационные удостоверения на медицинские изделия, которые планируется использовать на территории международного медицинского кластера (для российских юридических лиц, индивидуальных предпринимателей), либо выданную в установленном порядке уполномоченными органами и организациями иностранного государства - члена ОЭСР разрешительную документацию (в том числе регистрационную, нормативную и иную документацию) на лекарственные препараты,

медицинские изделия и медицинские технологии, которые планируется использовать на территории международного медицинского кластера, а также результаты исследований лекарственных препаратов, результаты испытаний медицинских изделий, патенты, иную медицинскую и техническую документацию (для иностранных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей);

6) документы об образовании и (или) о квалификации специалистов, привлекаемых к реализации проекта;

7) правила, требования, регламенты и нормативы иностранных государств - членов ОЭСР, которые указаны в части 2 статьи 15 и части 1 статьи 16 Закона и которые предусматривается применять на территории международного медицинского кластера.

РАЗДЕЛ 2. ПОРЯДОК И МЕСТО ПОДАЧИ ЗАЯВОК

2.1. Заявки подаются претендентами в Фонд ММК по адресу: 125009, г. Москва, Никитский пер., дом 5, стр. 6, по предварительной записи по телефону +7 (495) 633 67 01 доб. 71596.

2.2. По требованию претендента, подавшего заявку, представитель Фонда ММК выдает расписку в получении заявки с указанием даты и времени ее получения.

2.3. Претендент вправе изменить или отозвать заявку в любое время до момента получения уведомления о присвоении или об отказе в присвоении претенденту статуса участника проекта. Заявка изменяется или отзывается путем направления соответствующего уведомления от лица претендента в адрес Фонда ММК.

РАЗДЕЛ 3. ПОРЯДОК И СРОК РАССМОТРЕНИЯ ПОСТУПИВШИХ ЗАЯВОК, ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИСПОЛНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

3.1. Фонд ММК в срок, не превышающий сорока пяти рабочих дней, рассматривает заявку, представленную претендентом на получение статуса участника проекта, определяет полноту и правильность оформления документов, указанных в разделе 1 настоящего Положения.

3.2. В случае представления претендентом неполного комплекта документов, а также документов, оформление которых не соответствует требованиям настоящего Положения, Фонд ММК направляет претенденту уведомление с приложением перечня недостающих документов и (или) документов, оформление которых не соответствует установленным требованиям.

Если в течение 30 дней с даты направления указанного уведомления соответствующие документы не будут представлены претендентом в Фонд ММК, заявка остается без рассмотрения;

3.3. По итогам рассмотрения заявки, с учетом результатов проведения экспертизы, экспертным советом Фонда ММК, и на основании решения наблюдательного совета, Фонд ММК заключает с претендентом соглашение об осуществлении проекта, либо отказывает в заключении такого соглашения.

3.4. Фонд ММК в течение десяти рабочих дней со дня принятия указанного в пункте 3.3. решения уведомляет претендента о принятом решении.

3.5. Претендент получает статус участника проекта со дня заключения Фондом ММК соглашения с ним.

3.6. Информация о заключении соглашения и получении статуса участника проекта отражается в «Реестре участников проекта», размещаемый Фондом ММК на официальном сайте в сети "Интернет" www.imc-foundation.ru в трехдневный срок со дня заключения соглашения.

3.7. Участник проекта обязан оказывать содействие Фонду ММК в осуществлении контроля за выполнением соглашения, в том числе обеспечивать беспрепятственный допуск должностных лиц Фонда ММК к принадлежащим ему объектам инфраструктуры территории международного медицинского кластера, представлять в письменной форме в Фонд ММК необходимую для осуществления контроля информацию, включая годовые отчеты о результатах деятельности на территории международного медицинского кластера.

3.8. Решение о досрочном расторжении соглашения принимается в следующих случаях:

- 1) отказ участника проекта от участия в проекте;
- 2) осуществление участником проекта деятельности, не соответствующей целям деятельности международного медицинского кластера;
- 3) неоднократное нарушение участником проекта соглашения;
- 4) несоблюдение участником проекта требований, установленных пунктом 3.7.

3.9. Информация о расторжении соглашения и утрате статуса участника проекта отражается в «Реестре участников проекта», размещаемый ММК на официальном сайте в сети "Интернет" www.imc-foundation.ru в трехдневный срок со дня расторжения соглашения.

3.10. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель утрачивают статус участника проекта по истечении десяти лет со дня заключения с ними соглашения либо со дня досрочного расторжения соглашения, ликвидации или реорганизации юридического лица - участника проекта (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения при наличии у каждого участвующего в таком слиянии или присоединении юридического лица статуса участника проекта на дату государственной

регистрации правопреемника реорганизованного юридического лица), прекращения деятельности индивидуального предпринимателя.

II. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ

Форма 1. ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАКЛЮЧЕНИИ СОГЛАШЕНИЯ

*На бланке претендента
(по возможности)
Дата, исх. Номер*

**Генеральному директору
Фонда международного
медицинского кластера**

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАКЛЮЧЕНИИ СОГЛАШЕНИЯ

1. Изучив нормы Федерального закона от 29.06.2015 № 160-ФЗ " О международном медицинском кластере и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Положение "О присвоении статуса участника проекта международного медицинского кластера", иное законодательство и нормативно-правовые акты Российской Федерации

_____ (наименование претендента с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), номер контактного телефона, реквизитов)

в лице, _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявления)

заявляет о намерении заключить с Фондом соглашение на участие в проекте Международного медицинского кластера.

2. Мы ознакомлены с нормативными документами, регламентирующими деятельность Международного медицинского кластера и разделяем его цели и задачи.

3. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Фонда международного медицинского кластера, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

4. К настоящему заявлению прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки, согласно описи – на _____ стр.

Руководитель/ Уполномоченный представитель

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Форма 2. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, входящих в состав заявки претендента на получение статуса участника проекта

Настоящим _____ подтверждает, что
(наименование претендента)
нами направляются нижеперечисленные документы:

№ п\п	Наименование документов	Листы с __ по __	Количество листов
1.	Заявление о заключении соглашения		
2.	Учредительные документы		
3.	Описание мероприятий, предлагаемых для реализации на территории Международного медицинского кластера		
4.	Документы, выданных на территории Российской Федерации и подтверждающие право на осуществление заявленных видов деятельности (для российских юридических лиц, индивидуальных предпринимателей), либо разрешительная документация, выданная в установленном порядке уполномоченными органами и организациями иностранного государства - члена ОЭСР и подтверждающую право на осуществление заявленных видов деятельности (для иностранных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей)		
5.	Регистрационное удостоверение лекарственных препаратов, регистрационные удостоверения на медицинские изделия, которые планируется использовать на территории международного медицинского кластера (для российских юридических лиц, индивидуальных предпринимателей), либо выданная в установленном порядке уполномоченными органами и организациями иностранного государства - члена ОЭСР разрешительная документация (в том числе регистрационную, нормативную и иную документацию) на лекарственные препараты, медицинские изделия и медицинские технологии, которые планируется использовать на территории международного медицинского кластера, а также результаты исследований лекарственных препаратов, результаты испытаний медицинских изделий, патенты, иную медицинскую и техническую документацию (для иностранных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей)		

№ п\п	Наименование документов	Листы с __ по __	Количество листов
6.	Документы об образовании и (или) о квалификации специалистов, привлекаемых к реализации проекта		
7.	Правила, требования, регламенты и нормативы иностранных государств - членов ОЭСР, которые предусматривается применять на территории международного медицинского кластера.		
8.	Анкета претендента с указанием фирменного наименования, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтового адреса (для юридического лица), номера контактного телефона, адрес электронной почты участника (предоставляется по усмотрению претендента).		
9.	Другие документы (предоставляются по усмотрению претендента)		

Руководитель/ Уполномоченный представитель

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.