

ФОНД МЕЖДУНАРОДНОГО МЕДИЦИНСКОГО КЛАСТЕРА

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления и условиях использования объектов
инфраструктуры международного медицинского кластера, расположенного
по адресу: г. Москва, территория ИЦ «Сколково»
(в редакции от 21.04.2017 г.)**

Москва, 2017

Содержание:

Раздел 1. Общие положения.....	3
Раздел 2. Информация об условиях Отбора	5
Раздел 3. Требования к составу и оформлению Предложения.....	6
Раздел 4. Допуск и рассмотрение Предложений. Подведение итогов Отбора.....	8
Раздел 5. Порядок заключения договора с победителем Отбора.....	10
Раздел 6. Заключительные положения.....	11

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления и условиях использования объектов инфраструктуры международного медицинского кластера, расположенного по адресу: г. Москва, территория ИЦ «Сколково»

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления прав временного владения и пользования объектами инфраструктуры международного медицинского кластера или его частей, расположенного по адресу: г. Москва, территория ИЦ «Сколково», для осуществления медицинской, образовательной и научной деятельности в области медицины в качестве участника проекта международного медицинского кластера на его территории и с использованием Объекта инфраструктуры ММК.

1.2. Проект международного медицинского кластера реализуется в соответствии с Федеральным законом от 29.06.2015 № 160-ФЗ «О международном медицинском кластере и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.3. Для целей Положения применяются следующие понятия и термины:

1.3.1. **Закон** – Федеральный закон от 29.06.2015 № 160-ФЗ «О международном медицинском кластере и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.3.2. **Заявка на участие в проекте** – заявка и иные документы, предусмотренные частью 3 статьи 9 Закона.

1.3.3. **Инвестор** – юридическое или физическое лицо, выступающее на стороне участника Отбора, если предполагается, что деятельность участника Отбора в Проекте будет осуществляться при его финансовой поддержке и такая поддержка регулируется отдельным соглашением инвестора с Управляющей компанией.

1.3.4. **Наблюдательный совет Управляющей компании (Наблюдательный совет)** – высший орган управления Управляющей компании деятельность которого регулируется Законом.

1.3.5. **Объекты инфраструктуры ММК (Объект)** – часть имущественного комплекса ММК, расположенного по адресу: г. Москва, территория ИЦ «Сколково»: здания или расположенные в нем помещения, в том числе будущие (подлежащие строительству), и расположенные в них инженерные коммуникации, инженерное и медицинское оборудование, земельные участки или имущественные права на них, и иные объекты и имущество, определенные в Приглашении.

1.3.6. **Отбор** – способ определения участника проекта международного медицинского кластера, обладающего правом временного владения и пользования Объектом инфраструктуры ММК.

1.3.7. **Предложение на участие в отборе (Предложение)** – комплект документов, содержащий предложение участника Отбора или претендента на участие в Отборе, направленный в Управляющую компанию по форме и в порядке, установленном настоящим Положением и Приглашением.

1.3.8. **Претендент на участие в Отборе** – российское юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо созданные и зарегистрированные в соответствии с законодательством иностранного государства - члена Организации экономического сотрудничества и развития (далее - член ОЭСР) иностранное юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, подавшие в **Управляющую компанию** Предложение на участие в Отборе и заявку на участие в проекте.

Претендент на участие в Отборе становится **участником Отбора** после получения положительного заключения Экспертного совета заявленных им в заявке на участие в проекте мероприятий.

1.3.9. **Претендент на участие в Проекте** - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, указанный в Законе, подавший в Управляющую компанию заявку на участие в проекте.

1.3.10. **Приглашение на участие в отборе (Приглашение)** – документ или комплект документов, размещаемый на сайте Управляющей компании и содержащий информацию о проводимом Отборе.

1.3.11. **Проект** - совокупность мероприятий, направленных на достижение целей деятельности международного медицинского кластера, а именно: осуществления медицинской, образовательной и научной деятельности в области медицины в качестве участника проекта на территории ММК.

1.3.12. **Сайт Управляющей компании** – сайт Фонда международного медицинского кластера в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.imc-foundation.ru.

1.3.13. **Участник проекта** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, указанный в Законе, заключивший соглашение об осуществлении проекта с управляющей компанией и осуществляющий на территории международного медицинского кластера деятельность по реализации проекта.

1.3.14. **Участник отбора** - юридические лица или индивидуальные предприниматели, указанные в Законе, подавшие в Управляющую компанию Предложение на участие в Отборе и заявку на участие в проекте, получившие положительное заключение Экспертного совета о соответствии заявленных ими

мероприятий целям деятельности Кластера, об их актуальности, научной и экономической обоснованности, практической реализуемости, либо лица уже являющиеся Участниками проекта.

1.3.15. **Управляющая компания** – Фонд международного медицинского кластера (унитарная некоммерческая организация) учрежден на основании постановления Правительства г. Москвы от 21.09.2015 № 600-ПП «О мерах по обеспечению создания и функционирования международного медицинского кластера в городе Москве» в соответствии с Федеральным законом от 29.06.2015 № 160-ФЗ «О международном медицинском кластере и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

1.4. Настоящее Положение не регулирует процедуру подачи и проведения экспертизы Заявки на участие в проекте Экспертным советом, а также принятия Наблюдательным советом решения о заключении соглашения. Указанные мероприятия проводятся в соответствии с отдельными Положениями, утвержденными Управляющей компанией и Наблюдательным советом.

Раздел 2. Информация об условиях Отбора

2.1. Управляющая компания размещает на своем сайте Приглашение на участие в Отборе не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты окончания срока подачи Предложений.

2.2. Потенциальный участник Отбора при необходимости обращается с запросом в Управляющую компанию о разъяснении содержания Приглашения, но не позднее 10 (десяти) календарных дней до истечения срока подачи Предложений.

2.3. Управляющая компания в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации запроса направляет ответ на него лицу, сделавшему запрос, а также без указания лица, сделавшего запрос, размещает такое разъяснение на своем сайте.

2.4. Управляющая компания может в любой срок не позднее дня истечения срока представления Предложений по собственной инициативе или в ответ на запрос потенциального участника Отбора внести изменения и (или) дополнения в Приглашение.

2.5. Управляющая компания не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений и (или) дополнений в Приглашение представляет текст внесенных изменений и (или) дополнений в него всем лицам, уже подавшим Предложение на участие в отборе в Управляющую компанию, а также размещает измененное Приглашение на своем сайте. При этом срок представления Предложений на участие в отборе должен быть продлен таким образом, чтобы срок со дня размещения на сайте Управляющей компании

внесенных изменений в Приглашение до даты окончания срока подачи Предложений составлял не менее чем 15 (пятнадцать) календарных дней.

2.6. Управляющая компания при необходимости проводит встречу с потенциальными участниками Отбора для разъяснения положений Приглашения.

2.7. Управляющая компания вправе в любой день отказаться от проведения Отбора. Информация об отказе от проведения Отбора размещается Управляющей компанией на своем сайте не позднее, следующего дня с даты принятия такого решения. В течение двух дней со дня размещения информации об отказе от проведения Отбора Управляющая компания обязана направить соответствующие уведомления и вернуть Предложения всем лицам, подавшим Предложения.

2.8. Приглашение должно содержать:

2.8.1. сведения об Объекте и условия использования Объекта;

2.8.2. сроки проведения Отбора, включая срок начала и окончания подачи Предложений участниками Отбора;

2.8.3. сроки допуска Предложений и рассмотрения Предложений, а также сроки подведения итогов Отбора;

2.8.4. порядок подачи Предложений в Управляющую компанию;

2.8.5. требования к составу и содержанию Предложения;

2.8.6. требования к участникам Отбора (претендентам на участие в Отборе);

2.8.7. критерии Отбора и порядок оценки Предложений;

2.8.8. размер и порядок представления обеспечения обязательств по Предложению;

2.8.9. существенные условия соглашения (договора), заключаемого по результатам Отбора, в том числе его Инвестором.

2.9. Управляющая компания вправе конкретизировать в Приглашении на участие в Отборе, Положения, предусмотренные настоящим Положением, а также утверждать формы документов, и иные сведения, которые по своей сути не могут противоречить настоящему Положению.

Раздел 3. Требования к составу и оформлению Предложения.

3.1. Предложение должно содержать следующую информацию:

3.1.1. сведения, позволяющие идентифицировать участника Отбора (претендента на участие в Отборе): наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, регистрационные данные, контактные номера телефонов, почтовый адрес, адрес места нахождения (жительства), адреса

электронной почты, и иную информацию, по усмотрению участника Отбора (претендента на участие в Отборе);

3.1.2. сведения об Объекте или его части, на получение которой во временное владение и пользование он претендует;

3.1.3. сведения о предполагаемом функциональном и целевом назначении Объекта, в соответствии с указанными в заявке на участие в проекте видами деятельности;

3.1.4. сведения о предлагаемых к осуществлению мероприятиях, которые, по мнению участника Отбора (претендента на участие в Отборе), позволят ему достичь показателей по критериям Отбора, указанным в Приглашении;

3.1.5. сведения о предлагаемых показателях деятельности в качестве Участника Проекта по критериям Отбора, а также о сроках их достижения;

3.1.6. сведения о предлагаемом участником Отбора (претендентом на участие в Отборе) обеспечении исполнения взятых в соответствии с Предложением обязательств по выполнению показателей деятельности и мероприятий, предусмотренных критериями Отбора (при наличии);

3.1.7. сведения о третьем лице (Инвесторе), при финансовой поддержке которого участник Отбора (претендент на участие в Отборе) будет участвовать в Проекте, условиях такой поддержки и схеме взаимодействия предполагаемого Участника Проекта, Управляющей компании и Инвестора;

3.1.8. существенные условия соглашения (договора), заключаемого по результатам Отбора, в том числе его Инвестором;

3.1.9. описание входящих в состав Предложения документов;

3.1.10. иные сведения и документы, в соответствии с Приглашением на участие в Отборе.

3.2. Страницы каждого представляемого участником Отбора (претендентом на участие в Отборе) документа, входящего в состав Предложения, из двух и более страниц, должны быть прошиты (каждый документ отдельно), пронумерованы и скреплены печатью (если наличие печати является обязательным для участника Отбора в соответствии с законодательством государства, в котором такой участник зарегистрирован) и подписью уполномоченного лица.

3.3. Документы, составленные на иностранном языке, должны представляться в Управляющую компанию с заверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке их переводом на русский язык. Прилагаемые к Предложению документы могут быть представлены в виде заверенных копий участником Отбора. По требованию Управляющей компании участник Отбора вместо копии должен представить нотариально заверенную копию документа в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения участником

Отбора (претендентом на участие в Отборе) запроса по электронной почте по адресу, указанному в Предложении (либо иным способом).

3.4. Документы, подтверждающие сведения, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего Положения, прилагаются к Предложению в случае, если такие актуальные документы не представлялись Управляющей компании ранее. В этом случае вместо таких документов участник Отбора (претендент на участие в Отборе) вправе приложить справку о представлении таких документов (с указанием перечня представленных документов и даты их представления Управляющей компании), либо заверенную копию документа, подтверждающую такое представление. В случае, если ранее представленные документы, указанные в настоящем пункте, утратили свою актуальность или их недостаточно, Управляющая компания запрашивает у участника Отбора (претендент на участие в Отборе) дополнительные документы.

3.5. Предложения направляются письменно в адрес управляющей компании одновременно с Заявкой на участие в проекте, предусмотренной частью 3 статьи 9 Закона. В случае если Предложение подается от претендента на участие в Проекте или Участника проекта, то Предложение подается в виде отдельного документа.

3.6. Участник Отбора (претендент на участие в Отборе), подавший Предложение на участие в Отборе, вправе отозвать или изменить его в любое время до истечения срока подачи Предложений, указанного в Приглашении.

3.7. В случае размещения на сайте Управляющей компании Приглашений о проведении двух и более Отборов с одинаковыми сроками окончания подачи Предложений, потенциальные участники (претенденты) в них вправе подать единое Предложение, содержащее сведения, предусмотренные пунктами 3.1.2 - 3.1.7 Положения по каждому Объекту.

Раздел 4. Рассмотрение Предложений и подведение итогов Отбора.

4.1. Рассмотрение Управляющей компанией Предложений осуществляется в порядке и сроки, указанные в Приглашении.

В случае если к дате окончания срока подачи Предложений, Предложения поступят как от участников Отбора, так и от претендентов на участие в Отборе, срок рассмотрения Предложений Управляющей компанией продлевается до момента рассмотрения всех заявок на участие в Проекте, поданных претендентами на участие в Отборе, Экспертным советом Управляющей компании.

4.2. Согласование условий соглашений с участником Отбора (потенциальным участником Отбора) и при необходимости с Инвестором

осуществляется Управляющей компанией с момента подачи им Предложения до момента подведения итогов Отбора.

В случае подачи Предложения от претендента на участие в Проекте, согласование условий соглашения на участие в Проекте может осуществляться одновременно с согласованием условий соглашения с участником Отбора (потенциальным участником Отбора) и при необходимости с Инвестором.

4.3. По результатам рассмотрения представленных Предложений от участников Отбора Наблюдательный совет на ближайшем заседании после срока рассмотрения Предложений, подводит итоги Отбора и определяет победителя в порядке и сроки, указанные в Приглашении.

4.4. В случае подачи более одного Предложения на один Объект или его одинаковые части, Управляющая компания сравнивает предложенные участниками Отбора сведения, указанные в Предложениях, и осуществляет их бальную оценку в соответствии с критериями Отбора.

Если участники Отбора набрали одинаковое количество баллов, то каждый Участник Отбора вправе представить скорректированное Предложение, в котором будут содержаться улучшенные условия по критериям Отбора.

4.5. Отбор признается несостоявшимся в случае отсутствия допущенных к Отбору Предложений.

4.6. Предложение считается не допущенным до участия (рассмотрения) в Отборе в следующих случаях:

4.6.1. Предложение в редакции, действующей на дату подведения итогов Отбора, не содержит необходимых показателей по каждому критерию Отбора (при наличии), либо содержит не полную информацию, не позволяющую получить понимание о мероприятиях, которые потенциальный Участник Проекта планирует осуществлять для достижения таких показателей, либо описанные мероприятия не позволят потенциальному Участнику осуществлять заявленные виды деятельности;

4.6.2. Предложение в редакции, действующей на дату подведения итогов Отбора, содержит показатели по Критериям отбора уступают заявленным в Заявке на участие в проекте (подаваемой в рамках части 3 статьи 9 Закона);

4.6.3. претендент на участие в Отборе не получил статус участника Отбора;

4.6.4. к установленному в Приглашении сроку подведения итогов Отбора Участник Отбора не согласовал с Управляющей компанией существенные условия соглашения об участии в Проекте, содержащий, в том числе условия о порядке пользования Объектом, гарантии (обеспечение) их исполнения, а также иные существенные условия соглашения, предусмотренные Приглашением;

4.6.5. к установленному в Приглашении сроку подведения итогов Отбора Участник Отбора не согласовал с Управляющей компанией существенные условия соглашения между Управляющей компанией и Инвестором, если предполагается, что деятельность участника Отбора в Проекте будет осуществляться при финансовой поддержке третьей стороны (Инвестора) и такая поддержка будет регулироваться отдельным соглашением Инвестора с Управляющей компанией;

4.6.6. к установленному в Приглашении сроку не представил обеспечение обязательств по Предложению;

4.6.7. по иным основаниям, указанным в Приглашении.

4.7. Решения Наблюдательного совета по итогам Отбора подлежат опубликованию на сайте Управляющей компании в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты их принятия и в тот же срок доводятся до сведения участников Отбора.

Раздел 5. Порядок заключения договора с победителем Отбора.

5.1. Объект предоставляется победителю Отбора или Инвестору, если предполагается, что деятельность участника Отбора в Проекте будет осуществляться при финансовой поддержке третьей стороны (Инвестора), путем заключения договора на временное владение и пользование Объектом.

5.2. В случае одновременного заключения соглашения на участие в Проекте и установления победителя Отбора, условия владения и пользования могут быть включены в такое единое соглашение.

5.3. Договор заключается на условиях, предложенных и согласованных (одобренных) с Управляющей компанией в поданном победителем Отбора Предложении.

5.4. В случае подачи одного Предложения договор на временное владение и пользование Объектом заключается с единственным участником Отбора, при условии соответствия его Предложения условиям Отбора.

5.5. Управляющая компания вправе без объяснения причин отказаться от заключения договора, не возмещая участнику Отбора понесенные им расходы в связи с участием в процедуре Отбора, возвратив участнику обеспечение Предложения и/или обеспечение исполнения договора (в случае его предоставления).

Раздел 6. Заключительные положения.

6.1. В отношении Объектов инфраструктуры ММК, используемых не для осуществления медицинской, образовательной и научной деятельности в области медицины как участниками Проекта, так и иными лицами, Управляющая компания вправе установить иной порядок Отбора, регламентируемый отдельным Положением.

6.2. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему, утверждаются решением Правления Фонда.

6.3. Настоящее Положение и изменения к нему подлежит публикации на сайте Управляющей компании в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты утверждения.

6.4. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации или Устава Фонда отдельные статьи настоящего Положения вступают с ними в противоречие, Положение применяется в части, не противоречащей действующему законодательству и Уставу Фонда.